



ACTA DE LA REUNIÓ DEL CONSELL DE POBLE DE MIERES.

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ.

Sessió núm.: 3

Data: 25 de novembre de 2016

Hora d'inici: 20.15 h.

Hora d'acabament: 21.05 h.

Lloc: Sala de sessions de la casa consistorial

Reunits a la sala de sessions de l'Ajuntament de Mieres, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte els membres integrants del Consell de Poble els següents:

ASSISTENTS

- Els regidors i regidores municipals

Sr. Enric Domènech i Mallarach
Sr. Marta Sasanedas i Estévez
Sr. Magdalena Reig i Figueras
Sr. Maria Neus Casals i Cienfuegos-Jovellanos
Sr. Josep Rovira i Reig
Sr. Pere Alsina i Caulas
Sr. Xavier Soldevila i Vilanova

- Un representant de cada una de les entitats de Mieres que estant inscrites al Registre Municipal d'associacions:

Sr. Jordi Pairó - Societat de Caçadors Vall de Mieres
Sra. Maribel Prieto - Associació Grup de Teatre de 7 a 9.
Sr Joan Pontacq . - Amics de la S. de Finestres i 'entorn de Mieres.
Sr. Isidre Vila - Jutge de pau.
Sra. Raquel Andreu – Associació Pares i Mares del Col.legi Públic de Mieres
Sr. Rafel Noguer - Manípul de Manaies i Botxins de Mieres
Sra. Karine Puig – Associació cultural la Fulla
Sr. José Mesas - ADF de Mieres
Sr. Eloy Puig - Representant del poble

No hi assisteixen:

Sra. Magda Casellas - Amics del Centre Cívic de Mieres
Sra. Alba Massanas - Associació Comissió de Festes de Mieres.

Aixeca acta de la reunió el secretari habilitat de l'Ajuntament, Sr. Jordi Jové Perich

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

L'Alcalde dóna la benvinguda als presents, fent constar que el Sr. Josep Rosell ha renunciat a seguir assistint com a representant del poble. S'acorda buscar un nou substitut i quan es tingui es farà públic en el proper butlletí.



Tot seguit l'Alcalde presenta a tots els assistents a la Sra. Marta Teixidó tècnica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, que a partir d'aquest mes de novembre assumirà les funcions de dinamitzadora comunitària. Comenta que la Marta ha volgut aprofitar l'ocasió que avui es reunia el Consell de Poble per poder presentar-se a totes les entitats del poble i donar-se a conèixer.

Tot seguit la Marta es presenta i explica breument el seu projecte.

Feta la presentació, es passa a tractar els punts de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (DOCUMENT ADJUNT 1).

S'aprova l'acta del dia 1 de juliol de 2016, prèvia esmena de la redacció del segon paràgraf del punt 6 Torn obert de paraula.

2. INFORME DE L'ESTAT D'ACTUACIONS DEL PROCÉS PARTICIPATIU 2016 (DOC. ADJUNT 2).

L'Alcalde explica les diferents actuacions que s'han realitzat durant l'any 2016, i que consten en el següent :

“INFORME DE SEGUIMENT ACTUACIONS PROCÉS PRESSUPOST PARTICIPATIU 2016

Proposta A (Jocs Centre Cívic): adjudicada al ple 28/10/2016 per un import total de 199,05€ a la cooperativa Abbacus. A partir del 01/11/2016 ja estaven disponibles al centre cívic. S'ha previst fer una marató de jocs el dia 10/12/2016 per presentar-los i recollir fons per la Marató d'enguany.

Cost total actuació: **199,05€.**

Proposta E (Miralls): pendent d'un informe tècnic i condicionat a l'obtenció dels permisos dels propietaris per a la seva ubicació definitiva. Adjudicació prevista al mes de desembre. Actuació prevista gener 2017. Com Ajuntament ja es disposa d'alguns miralls i, per tant, en principi no s'hauran de comprar tots tres.

Cost total actuació: pendent. Valor aproximat **500€.**

Proposta H (Parc infantil): adjudicada al ple 30/09/2016 per un import total de 3.499,32€ a l'empresa HappyLudic. La instal·lació s'ha realitzat la setmana del 14 al 18 de novembre.

-Aquesta proposta s'ha completat amb l'adequació del terra de la zona on hi s'ha instal·lat un dels nous equipaments per motius de seguretat i normativa. El cost de l'actuació ha estat aproximadament de 1.000€.

Cost total actuació: **4.499,32€ (aprox)**

Proposta J (Arbres): adjudicada al ple 30/09/2016 per un import total de 699,81€ a l'empresa Forestal Catalana. Actuació pendent d'un informe tècnic per decidir moment més òptim per plantar-los.

Cost total actuació: **699,81€**

Proposta M (Millora Escenari): adjudicada al ple 23/08/2016 per un import total de 1.474,24€ a l'empresa Mallarach, S.A.. Al ser una actuació d'urgència ja que es necessitaven els taulons per la festa major d'enguany es va optar per comprar segons la disponibilitat i al final el cost parcial de l'actuació ha estat de 967,24€. No obstant, i degut a que aquests no eren 100%



impermeables s'ha optat per comprar un producte protector i aplicar-ho. El cost total del producte ha estat aproximadament de 300€.

Cost total actuació: **1.267,24€** (aprox)

Proposta D (Pícnic): adjudicada al ple 30/09/2016 per un import parcial de 1.513,11€ a l'empresa Happyludic. La instal·lació s'ha realitzat durant la setmana del 14 al 18 de novembre. També s'està pendent de la instal·lació de la font complementària a l'àrea de pícnic, encara pendent de pressupost (cost aprox. 600€).

Cost total actuació: **2.113,11€** (aprox)

Proposta C (Barana): pendent d'adjudicació aquest mes de novembre per un import total de 1.379,40€ a l'empresa Sevima Sold, SL. Instal·lació prevista durant el pont de desembre 2016.

Cost total actuació: **1.379,40€**

Proposta L (Petanca): adjudicada al ple 30/09/2016 per un import parcial de 249,95€ a l'empresa Decathlon. Penen adquirir les boles i falta l'arranjament i adequació de la pista (cost aprox 150€).

Cost total actuació: **399,95€** (aprox)

Proposta F (Aparcament): adjudicada al ple 28/10/2016 per un import total de 2.247,32€ a l'empresa Chaper. Instal·lació prevista durant el mes desembre 2016 i gener de 2017.

Cost total actuació: **2.247,32€**

Proposta K (Patrimoni): adjudicada al ple 30/09/2016 per un import total de 4.419,05€ a l'empresa Sistemes de Gestió de Patrimoni. Actuació prevista durant el mes de gener a juny del 2017. A partir del juliol del 2017 es disposaria del catàleg.

Cost total actuació: **4.419,05€**

En total, doncs, dels **18.250€** previstos inicialment per a realitzar les propostes del procés participatiu s'han acabat adjudicant per un import total de **17.724,25€** (aprox).

Cal recordar que la partida inicialment prevista pels pressupostos participatius era de **23.450€** i, per tant, s'hauria de decidir què fer amb la resta, aquests **5.725,75€** no adjudicats.

El resultat de les propostes descartades va ser el següent:

- Proposta I. Mur de l'església. Reparar el mur de sota el cementiri. 39 vots. Import 11.000€.
- Proposta B. Bancs. Compra de diversos bancs amb barana. 31 vots. Import 7.000€.
- Proposta G. WC. Construir uns WC públics al costat de la depuradora. 29 vots. Import 8.000€
- Proposta N. Asfaltatge. Reparar l'asfalt del camí de la Riera. 17 vots. Import 11.000€

L'Alcalde comenta que s'ha de decidir què fer donat que cap proposta encaixa amb el sobrant.



En aquest punt el secretari explica que l'Ajuntament no té temps material per poder fer una nova modificació de crèdit dins l'any 2016 i per tant aquest sobrant no es pot aplicar aquest any.

3. PRESENTACIÓ DELS PRESSUPOSTOS MUNICIPALS 2017 (DOC. ADJUNT 3).

L'Alcalde informa de la proposta de pressupostos municipals per a l'any 2017, indicant que per a l'exercici 2017 s'han pogut preveure 20.000 euros per pressupostos participatius.

4. APROVACIÓ DE LA METODOLOGIA PELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2017 (DOC. ADJUNT 4).

L'Alcalde proposa que la metodologia a seguir pel 2017 sigui la mateixa que s'ha seguit durant el 2016 però amb uns retocs mínims, atès que la idea és poder-ho consolidar. Tot seguit es transcriu la metodologia proposada:

"METODOLOGIA DEL PLA ANUAL DE PARTICIPACIÓ

En el procés dels pressupostos participatius, tal i com es reflexa en el reglament de participació ciutadana del municipi, podran participar totes les persones majors de 16 anys inscrites al registre de participació ciutadana. L'Ajuntament és el principal promotor del procés participatiu i té la responsabilitat de garantir un procés obert i transparent.

El Consell de poble

El Consell de poble és l'òrgan de coordinació dels processos de participació ciutadana. Al llarg dels pressupostos participatius serà un espai destinat a informar sobre el procés, presentar propostes, fomentar el debat i avaluar el procés.

Límits, criteris i regles

Pressupostos participatius 2017. El procés dels pressupostos participatius és un camí que necessàriament requereix d'unes regles:

Límits del pressupost municipal

El pressupost municipal no és il·limitat, hem de tenir en compte que en el pressupost s'hi inclouen les despeses generals (personal, serveis i altres) així com les despeses per àrees d'activitats (culturals, benestar social, medi ambient, urbanisme...). Hem de considerar a més que una part dels diners del pressupost s'obtenen a partir de finançament extern (subvencions, convenis, etc.), per tant són diners que l'Ajuntament no té garantits totalment any rere any.

Davant el repte d'obrir un procés de participació ciutadana per l'elaboració dels pressupostos municipals es fa necessari reflexionar sobre quina part del pressupost municipal es pot sotmetre a debat participatiu, es a dir, quines partides del pressupost municipal es poden destinar a l'execució de les propostes d'inversió que es facin al llarg del procés (propostes que fan els participants en el procés) i quines partides no es sotmeten a debat participatiu per raons diverses (són despeses inevitables, despeses ja compromeses, despeses que depenen de finançament extern, etc...).

Per tant no és fàcil valorar econòmicament quina quantitat de diners es podrien sotmetre a debat participatiu. Tot i les dificultats, finalment, la decisió política presa, per aquest any 2017 ha estat destinar 20.000,00 euros.



D'altra banda, també s'ha valorat la necessitat de garantir que les accions de poc valor econòmic siguin tingudes en compte, doncs a l'hora de comparar propostes es pot tendir a prioritzar les de més valor econòmic.

Això podria conduir a que el resultat final estigui configurat per poques accions de molt valor econòmic i que les de menys valor quedin fora. A més, si es garanteix la presència d'accions de menys valor en el resultat final, el nombre total de propostes aprovades també serà més gran.

Tenint en compte la disponibilitat de recursos econòmics (20.000,00 euros). S'han acordat les següents limitacions per assolir els objectius abans plantejats:

- Les propostes no podran ser superiors a 50% dels diners destinats al Pla Anual de Participació

De forma resumida doncs, el conjunt de propostes que es podran fer al llarg del procés participatiu no hauran de superar els 20.000,00 euros, cadascuna de les propostes no serà superior a 50% dels diners destinats al Pla Anual de Participació .

Tanmateix, en tots els pressupostos participatius es defineixen un seguit de criteris que han de servir per filtrar les propostes, es a dir, criteris que ens permeten descartar i acceptar les propostes que fa la ciutadania.

Criteris necessaris per acceptar propostes al Pla Anual de Participació.

S'han definit un total de sis criteris que han de servir per filtrar propostes i descartar aquelles que no els compleixin.

Criteri de legalitat: Totes les propostes d'actuacions han de ser legals. No s'acceptaran propostes que plategin actuacions il·legals.

Criteri de competències: Les propostes d'actuacions han de ser competència de l'Ajuntament, competència municipal. Les propostes que es facin han de poder ser assumides per les competències municipals, es descartaran les propostes que siguin competència d'altres administracions.

Criteri econòmic: S'aplicaran els límits econòmics abans exposats a totes les propostes i aquelles que no s'ajustin es descartaran. Les propostes no podran superar els diners destinats pels pressupostos participatius de l'any.

Criteri de viabilitat tècnica: Tanmateix totes les propostes es valoraran tècnicament amb la voluntat de valorar si són viables, es a dir, que tècnicament es poden realitzar.

Criteri de sostenibilitat: No s'acceptaran en cap cas propostes que plantegin accions insostenibles, entenent que és insostenible qualsevol acció que comprometi les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions presents o futures.

Criteri d'exclusió social: No es podran fer propostes que plantegin accions d'exclusió social.

Resumidament, totes les propostes que es recullin s'analitzaran per tal d'aplicar els criteris que s'acaben de comentar. El resultat d'aquest anàlisi es farà públic i es donaran les explicacions necessàries donant el màxim de transparència al procés.

Procediment:

Un cop s'hagi obtingut el llistat definitiu de propostes es farà la consulta. A partir dels resultats de la consulta s'aniran seleccionant les propostes seguint l'ordre de puntuació fins a assolir la suma de 20.000,00 euros. En aquest procés s'aniran descartant aquelles propostes valorades en una quantitat superior a la diferència entre 20.000,00 euros i el valor total de les propostes seleccionades anteriorment.

Resum del procés

- Facilitar informació, presentar el procés dels pressupostos participatius al municipi.
- Presentació política dels pressupostos participatius.
- Explicació sobre com es pot participar en el procés.
 - a. Informant del procés a veïns i veïnes.
 - b. Fent una proposta individual (amb l'ajut de la fitxa per l'elaboració de propostes).
 - c. Fent una proposta com entitat (amb l'ajut de la fitxa per l'elaboració de propostes).
- Organització del procés.



- a. Elaboració, presentació i recull de propostes.
- b. Aplicació dels criteris marc i millora o ampliació de les propostes recollides i valoració econòmica de les propostes que els compleixin.
- c. Presentació dels resultats finals del procés i avaluació.

Procediment:

1. Informació:

- Reunió de Consell de poble
- Edició i enviament del butlletí d'informació municipal amb l'explicació del procediment.
- Edició del cartell anunciant la convocatòria de la presentació dels pressupostos participatius.
- Penjar la informació a la pàgina www.mieres.cat

2. Propostes:

En aquesta fase s'obrirà el període per la presentació de propostes a incorporar en el pressupost participatiu. S'han establert un màxim de dues propostes per persona i dues per entitat.

Les propostes es presentaran amb l'ajuda d'una fitxa. Les persones i/o entitats que vulguin presentar una proposta hauran d'omplir-la i lliurar-la a la secretaria de l'Ajuntament.

3. Aplicació dels Criteris i Valoració Econòmica:

En aquesta fase aplicarem els criteris que han de complir totes les propostes (criteris marc) i aquelles que els incorporin continuaran endavant en el procés i seran valorades econòmicament. La resta seran descartades.

Procediment:

Reunió del Consell de poble

Aplicació dels criteris marc a les propostes rebudes.

- Criteri de Legalitat.
- Criteri de Competències.
- Criteri viabilitat tècnica.
- Sostenibilitat.
- Exclusió social.

Valoració Econòmica de les propostes que superin els criteris filtre.

Devolució del resultat d'aquest primer filtrat per fer el sondeig popular

- Enviament de carta a tots els ciutadans amb dret a participar, segons el reglament de participació, amb les propostes que compleixen els criteris marc, la valoració econòmica i convocant-los a votar.

4. Consulta Popular

Consulta Popular de les propostes.

Tenen dret a participar tots els ciutadans de Mieres inscrits al registre de Participació ciutadana. Cal portar la butlleta de votació (que s'haurà rebut per carta) i un document que acrediti l'identitat del votant. Els membres del consell de poble en faran el control.

5. Publicació dels resultats

Selecció, per part del Consell de poble, de les propostes definitives en base a l'ordre de prioritats obtinguts i els límits econòmics establerts.

Devolució del resultat de la votació popular:

- Punts d'informació: Comerços, serveis públics, cartelleres municipals.
- Penjar la informació a la pàgina www.mieres.cat.
- Informació dels resultats al Butlletí d'informació municipal."

En aquest punt es produeix un llarg debat entre tots els assistents sobre la conveniència de fer canvis o no a la metodologia.



Entre les més comentades sorgeix la proposta de fer dues eleccions, una per elegir una inversió gran i fer una altra votació per les petites actuacions, això possibilitaria que és pogués elegir una inversió més important i no quedés exclosa per manca de finançament.

En aquest punt es proposa que en cas que quedin actuacions sense poder fer per manca de finançament, aquestes es reservin per l'any següent i tinguin prioritats; o que si és possible que s'executin per fases fins el límit del pressupost disponible.

L'Alcalde aconsella no fer canvis fins a veure com es desenvolupa el 2017 i si realment els problemes es repeteixen caldrà valorar aquests canvis proposats.

5. PROPOSTA DE CALENDARI PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2017 (DOC. ADJUNT 5).

Es proposa i s'accepta el següent calendari:

GENER - Presentació de propostes (01 - 20 gener)

FEBRER - Avaluació tècnica de les propostes (23 gener - 3 de març)

MARÇ - Consell de Poble 10 març.

ABRIL - Audiència Pública presentació propostes 1/2 d'abril.

ABRIL - Informació sobre propostes 3 - 15 d'abril.

CONSULTA POPULAR 15 D'ABRIL

ABRIL - Consell de Poble 28 d'abril.

Consideracions respecte la proposta del 2016:

- S'amplia notablement el temps de valoració per part dels tècnics, passant dels 15 dies del 2016 als 40 d'enguany.

- L'Audiència Pública per presentar les propostes s'ha situat abans del procés i no al mig, per incentivar una major participació d'aquesta.

A proposta dels assistents s'acorda estudiar la possibilitat que la votacions es facin més d'un dia, fent que es pugui votar a l'Ajuntament durant la setmana següent del 17 al 21 d'abril.

6. CREACIÓ COMISSIÓ REDACTORA 2017.

Es demana voluntaris per formar la comissió redactora.

Es nomena a la Neus Casals i en Joan Puntach com a membres de la comissió.

7. INFORME SOBRE LA SUBVENCIÓ PER PROCESSOS PARTICIPATIUS 2017 (DOC. ADJUNT 6).

L'Alcalde informa que l'Ajuntament té l'oportunitat de demanar una subvenció de 1.530 euros a la Diputació de Girona per poder pagar les despeses que s'originin del procés de pressupostos participatius de l'any 2017.



8. CONVOCATÒRIA DEL PRÒXIM CONSELL DE POBLE.

S'acorda que la pròxima convocatòria del Consell de Poble es faci el dia 10 de març de 2017 a les 20:00 hores.

9. TORN OBERT DE PARAULA. No escau.

I com que no hi ha més assumptes a tractar, es dóna per acabada la reunió a les 21.45 h de la qual s'estén aquesta acta pel secretari que assisteix el Consell de Poble.